

ANEXO V
PRESTAÇÃO ANUAL DE CONTAS DE GESTÃO

RELATÓRIO DE GESTÃO (Art. 9º, 14, § 1º)

I - INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE A UNIDADE E RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS:

a) Informações Gerais:

Entidade:	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
CNPJ:	13.382.108/0001-38,
Endereço:	Rua Rosalino Rodrigues, nº 510, Centro, Irani/SC
Telefone:	(49) 3432 0112
E-mail:	socihab@gmail.com
Sítio Eletrônico:	www.irani.sc.gov.br

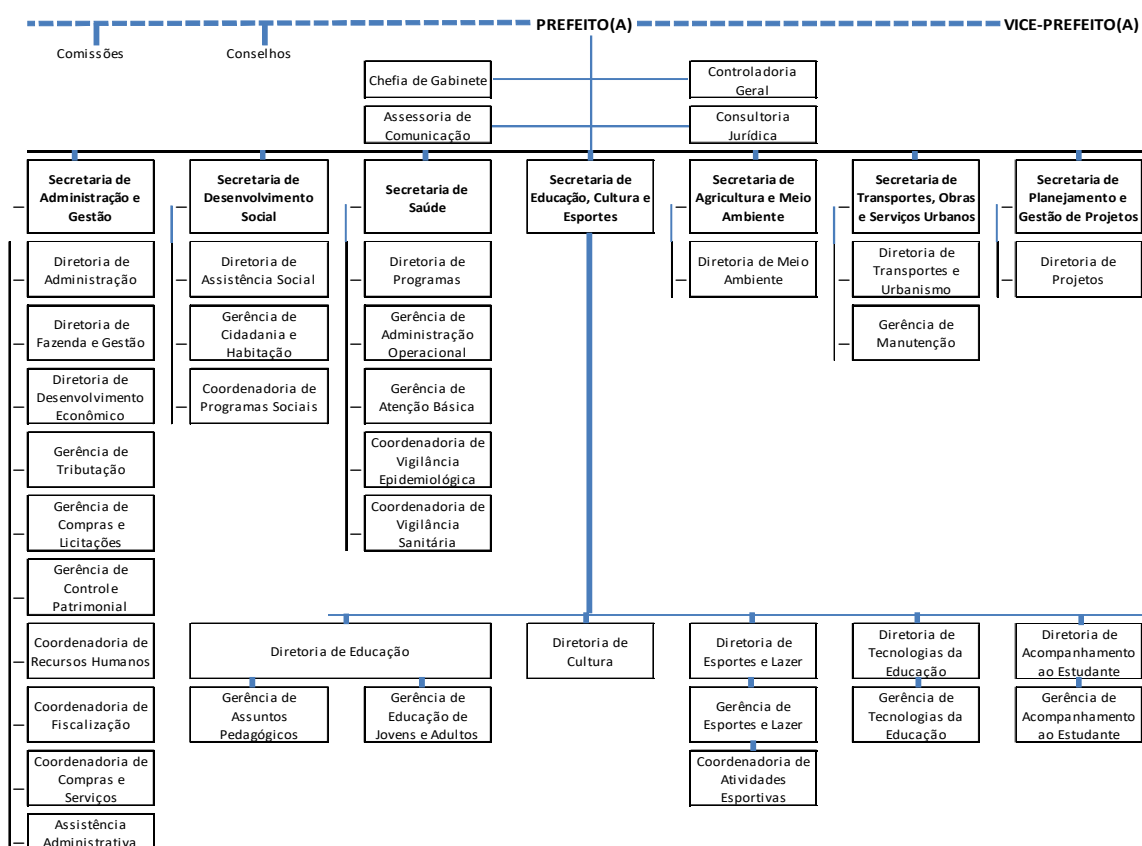
b) Rol dos Responsáveis:

Nome:	Sivio Antonio Lemos Das Neves		
CPF:	665.448.239-53		
Cargo:	Prefeito Municipal		
Ato de Nomeação:	Termo De Posse		
Período de Gestão:	01/01/2017 à 31/12/2020		
Endereço:	Rua Caixa D'Água, Centro – Irani/SC - CEP 89680-000		

Nome:	Marcelo Pegoraro		
CPF:	048.158.839-63		
Cargo:	Gestor do Fundo		
Ato de Nomeação:	Decreto nº 190/2017		
Período de Gestão:	26/12/2017 à 03/10/2018		
Endereço:	Rua Osório de Oliveira Vargas, Centro – Irani/SC – CEP 89680-000		

Nome:	Claudete Deitos Gonzaga
CPF:	384.217.559-00
Cargo:	Gestora do Fundo
Ato de nomeação:	Decreto n° 142/2018
Período de Gestão:	A partir de 03/10/2018
Endereço:	Rua Gabriel Fabrício, Alto Irani – Irani/SC – CEP 89680-000

c) Estrutura organizacional, incluindo conselhos, quando existentes:



Fonte: Anexo II – Lei Complementar n° 032/2007

d) Competências institucionais, indicando as normas legais e regulamentares correspondentes:

O Fundo Municipal de Assistência Social de Irani é um fundo público vinculado ao Município de Irani, criado pela Lei n° 838 de 02 de Julho de 1996, tendo como atividade os serviços de assistência social.

II - INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DA UNIDADE:

a) Programas de governos sob a responsabilidade da unidade jurisdicionada:

1 – Identificação dos Programas

PROGRAMA	0801 - ASSISTÊNCIA SOCIAL GERAL
PROGRAMA	0802 – ASSISTÊNCIA A CRIANÇAS E ADOLESCENTES
2.026	Proteção Social de Média Complexidade
2.027	Proteção Social de Alta Complexidade
2.028	Proteção Social Básica
2.058	Gestão do SUAS
2.059	Concessão de Benefícios Eventuais
2.068	Gestão do Piso Básico de Assistência Social e Cadastro Único
2.072	Manutenção dos Conselhos Sociais

2 – Comparação das metas físicas e financeiras previstas e as realizadas, em valores nominais e relativos, justificando as ações não realizadas ou realizadas parcialmente:

Informação facultada conforme Portaria TCE SC n° 0975/2019.

3 - Contingenciamento de despesas no exercício:

Não houve necessidade de contingenciamento de despesa no período.

4- Informações sobre o reconhecimento de passivos por insuficiência de créditos ou recursos:

Despesa reconhecida sem orçamento	Valores	Motivos do reconhecimento
Nenhuma despesa dessa natureza		

5- As razões e/ou circunstâncias para permanência de Restos a Pagar processados e não processados por mais de um exercício financeiro:

Empenhos de restos a pagar inscritos a partir do segundo ano pretérito ao da prestação de contas	Fornecedor	Motivos
Nenhum resto a pagar referente outro exercício em 31/12/2019.		

III – INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO DE PESSOAS E TERCEIRIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA:

- a) Quadro de pessoal, informando a quantidade de agentes públicos (agentes políticos, servidores e militares) ocupantes de cargos efetivos, comissionados, empregos públicos, contratados por tempo determinado, conselheiros tutelares e estagiários, discriminando os comissionados que são titulares de cargo efetivo ou emprego público, bem como os valores consolidados na folha de pagamento mês a mês;

Informação facultada conforme Portaria TCE SC n° 0975/2019.

- b) Demonstrativo de quantidade de pessoas executando trabalhos na unidade jurisdicionada por meio de contratos de terceirização de serviços, contendo o posto de trabalho ocupado, bem como as despesas totais de contratações, mês a mês:

Informação facultada conforme Portaria TCE SC n° 0975/2019.

- c) Demonstrativo dos benefícios previdenciários, informando a quantidade de agentes públicos (agentes políticos, servidores e militares) inativos/aposentados, de pensionistas e de complementações de aposentadoria ou pensão ao valor percebido do Regime Geral da Previdência Social, pagos pelo tesouro, contendo os valores consolidados na folha de pagamento, mês a mês:

Informação facultada conforme Portaria TCE SC n° 0537/2018.

- d) Discriminação da remuneração mensal e anual paga aos membros de diretoria, de conselho de administração e de conselho fiscal, incluindo bônus, participação em lucros e a qualquer outro título:

Não há pagamentos a membros de diretoria e conselhos na unidade.

IV - INFORMAÇÕES SOBRE TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS MEDIANTE CONVÊNIO, TERMO DE PARCERIA, TERMO DE COOPERAÇÃO OU INSTRUMENTO CONGÊNERE, DISCRIMINANDO VOLUME DE RECURSOS TRANSFERIDOS E RESPECTIVOS BENEFICIÁRIOS:

Nenhuma transferência de recursos realizada no período a título de convênio, termo de parceria, termo de cooperação ou instrumento congêneres.

V – INFORMAÇÕES SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS:

- a) Informação sobre os valores anuais das despesas realizadas referentes a aquisições e contratações de bens e serviços, por modalidade de licitação, bem como as decorrentes de dispensas e inexigibilidades de licitação:

**ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUN. DE ASSISTENCIA SOCIAL DE IRANI**

Página: 1/1

Resumo das Compras por Modalidade

Período de 01/01/2019 a 31/12/2019

Modalidade	Total no Período
Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços	74.757,62
PREGÃO PRESENCIAL	134.235,00
Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia	85.483,42
Total Geral:	294.476,04

- b) Indicação do órgão de imprensa oficial, nos termos do art. 6º, XIII, da Lei nº 8.666/1993.

Conforme previsto na Lei Municipal nº 1.810/2017 o órgão de publicação oficial é o Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM.

VI - INFORMAÇÕES SOBRE AS RECOMENDAÇÕES EXPEDIDAS PELO ÓRGÃO DE CONTROLE INTERNO E AS PROVIDÊNCIAS ADOTADAS (OU NÃO) NO EXERCÍCIO, DEMONSTRANDO:

a) Recomendações expedidas e providências adotadas:

RECOMENDAÇÕES EXPEDIDAS PELO ORGÃO DE CONTROLE INTERNO	
Documento	Comunicação Interna n° 004/2019
Recomendação	Encaminha através da Comunicação Interna 004/2019 , apontamento de possível desvio de função.
Providência Sugerida	Devendo-se adotar as medidas necessárias para regularização da situação.
Providências adotadas	Situação resolvida pela Secretaria.
Documento	Comunicação Interna n° 044/2019
Recomendação	Encaminha OFÍCIO-CIRCULAR N° 110/2019/CONANDA/GAB.SNDCA/SNDCA/MMFDH, que trata da Portaria N° 2.456 de 3 de Setembro de 2019 – DISPÕE SOBRE O CADASTRAMENTO DE FUNDOS DOS SIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE PARA ENCAMINHAMENTO À SECRETARIA DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL.
Providência Sugerida	Solicitação para as devidas conferências de cadastro bem como dar conhecimento.
Providências adotadas	Até o momento em análise da Secretaria.

b) Recomendações pendentes:

RECOMENDAÇÕES NÃO ATENDIDAS				
Recomendações	Providência Sugerida	Setor Responsável	Providências adotadas	Resultados obtidos
NENHUMA RECOMENDAÇÃO PENDENTE				

VII - ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES RELACIONADAS A CONTRATO DE GESTÃO VIGENTES NO EXERCÍCIO (EXIGÍVEIS SOMENTE PARA OS ÓRGÃOS ENCARREGADOS DA SUPERVISÃO DESTES CONTRATOS, NO ÂMBITO DO ESTADO E DOS MUNICÍPIOS):

Nenhum contrato de gestão em vigência no exercício.

VIII - AVALIAÇÃO DOS TERMOS DE PARCERIA CELEBRADOS PELA UNIDADE JURISDICIONADA (EXIGÍVEL SOMENTE PARA AS UNIDADES JURISDICIONADAS QUE FIRMARAM TERMO DE PARCERIA):

Nenhum termo de parceria celebrado no exercício.

Irani/SC, 20 de Fevereiro de 2020.

SIVIO ANTONIO LEMOS DAS NEVES

Prefeito

CLAUDETE DEITOS GONZAGA

Gestora do Fundo a partir de

03/10/2018