

## IDENTIFICAÇÃO DA ESCOLA

Nome da escola: Escola Municipal de Educação Básica Prefeito Valdecir Angelo Zampieri

Município: Irani-SC

Endereço: Padre João Pollmann, nº 105, bairro Santo Marcon, CEP 89680-000

Telefone: 49 3432 3284

### ETAPAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA

Educação Infantil

Ensino Fundamental – anos iniciais

Ensino Fundamental – anos iniciais e anos finais

### IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

Nome completo: Claudicir José Bizon

Formação acadêmica: Especialista em Educação Especial e Educação Inclusiva

Função atual: Diretor Escolar

## PLANO DE GESTÃO ESCOLAR 2024-2026

### INTRODUÇÃO

Planejar é estar atento ao cenário que vivemos repleto de mudanças e valores. Atualmente, há uma preocupação na relação entre a escola e a realidade sociocultural dos nossos alunos, pois em todas as manifestações, das mais inconsequentes opções pessoais às mais sérias decisões, o ser humano é guiado por dois comportamentos básicos: pensar e agir de acordo com os conhecimentos que possui.

Assim sendo, é necessário construir uma escola voltada para a formação integral do indivíduo, assumindo a diversidade como princípio educativo, percebendo as estruturas e provocando mudanças no homem que é sujeito histórico social e cultural. Desta forma, é importante criar uma escola baseada em um planejamento democrático e participativo, visando propostas baseadas no contexto da escola levando em consideração as necessidades de uma educação inovadora e alinhada com os anseios da sociedade moderna.

### OBJETIVO GERAL

Proporcionar ao aluno as condições necessárias através de um espaço cultural de socialização, inclusão social, desenvolvendo a autoestima, a busca dos valores, da prevenção integral e da construção do conhecimento estimulando-o

para o desenvolvimento de suas potencialidades e aprender de forma prazerosa construindo e partilhando conhecimentos.

## **HISTÓRICO DA ESCOLA**

A Escola Municipal de Educação Básica Prefeito Valdecir Angelo Zampieri, com sede na rua: Padre João Polmann, nº 105, bairro: Santo Marcon, CEP: 89680-000, na cidade de Irani - Santa Catarina, é mantida pelo poder público municipal e integrada à rede municipal de ensino, foi construída com recursos próprios de FUNDEF e salário Educação administração 2001- 2004.

Através do decreto nº 029/02 de 08 de abril de 2002, foi criada a Escola Municipal de Educação Básica Prefeito Valdecir Angelo Zampieri, conforme o inciso VII do artigo 104 e o inciso IX do artigo 171 da lei orgânica municipal.

No decorrer dos anos a escola passou por ampliações e reformas gerais de salas de aula, laboratório de informática, pátio entre outros. Neste ano a escola está passando por uma grande reforma. Atendendo uma clientela proveniente do meio urbano (bairros e centro) e comunidades rurais apresentando variadas condições sociais econômicas e culturais, assim proporcionando uma grande diversidade de alunos.

## **DIAGNÓSTICO DA ESCOLA**

### **VISÃO DA ESCOLA**

Ser uma escola referência no município, estado e nação onde o resgate da história local possibilite a construção da identidade do aluno preparando-o para o exercício pleno da cidadania.

### **DIMENSÃO SOCIOECONOMICA**

A escola está situada no município de Irani-SC cujo Índice de Desenvolvimento Humano (IDH) do ano 2010 foi de 0,742, sendo que o IDH médio para o estado de Santa Catarina é 0,774. Além disso segundo o Censo de 2010 a maior parte das famílias iranienses recebem até 2 salários-mínimos por pessoa, para o ano de 2018 a projeção do SEBRAE é que cerca de 71% das famílias pertençam a classe C1 ou inferior, indicando que em média as famílias possuem pouco poder aquisitivo (SEBRAE, 2019).

Atualmente a escola atende 334 alunos oriundos principalmente dos bairros Santo Marcon (bairro da escola), Santo Antônio, Bairro Grisa, Centro e da zona rural do município (36 alunos), destes 192 alunos veem até a escola com o transporte ofertado pela prefeitura municipal.

### **DIMENSÃO PEDAGÓGICA**

Na escola as práticas pedagógicas seguem as diretrizes definidas pela Lei de diretrizes e bases da educação (LDB), sendo ela garantidora de ensino gratuito a todos de forma igualitária, bem como, definindo educação como a prática

conjunta da família e estado com o objetivo de formar futuros cidadãos conscientes quanto a cidadania, bem como profissionais preparados para o mercado de trabalho.

Por se tratar de escola de ensino fundamental (anos iniciais) o foco da instituição em questão é no desenvolvimento e preparação dos alunos para viver em sociedade, respeitando as diferenças e liberdade dos indivíduos que compõem seu ambiente. Tendo isto em mente a escola promove diversas atividades recreativas sendo elas: conscientização sobre o meio ambiente (projeto patrulha ecológica), mostra de trabalhos aberta à comunidade, dias esportivos, dia da família, entre outros. Estas atividades estimulam o desenvolvimento da oralidade, empatia com o ambiente, colaboração entre pessoas, expressão corporal entre outros. Além disto estas atividades recreativas funcionam como período de descontração para os alunos, incentivando assim a permanência deles na escola evitando sua evasão.

Em relação ao currículo aplicado no ensino dos alunos, o processo de desenvolvimento do currículo da escola é norteado pela já citada LDB, bem como pela Base Nacional Comum Curricular (BNCC), Projeto Político Pedagógico (PPP) da escola e nas leis municipais que tratam do tema. A construção do currículo é feita de forma coletiva, levando em consideração as experiências e conhecimentos desenvolvidos na escola. O planejamento organiza a prática pedagógica buscando soluções para as dificuldades encontradas no dia a dia escolar. A discussão de ideias e das práticas de forma coletiva possibilita desenvolver um trabalho de qualidade respeitando as individualidades e aceitando sugestões.

O Projeto Político Pedagógico da Unidade Escolar é cuidadosamente discutido e elaborado com a participação dos alunos, professores, funcionários e comunidade. Através dele pretende-se definir e colocar em prática ações que atendam às necessidades dos alunos como um todo, partindo do indivíduo para o coletivo. No PPP estão descritas as normas legais que orientam os direitos e deveres dos envolvidos no processo de ensino aprendizagem.

Sobre o acompanhamento dos alunos, nos dias de entrega dos boletins, todos os pais recebem a oportunidade de receber o retorno individual do desempenho de seu filho com cada professor. Neste dia é exposto aos pais o progresso do seu filho na escola, bem como, dúvidas sobre comportamento ou critérios de avaliação utilizados são respondidas. Além das entregas de boletins, a equipe pedagógica pode solicitar aos pais para irem na escola conversar sobre o aluno caso o professor sinta a necessidade ou identifique um comportamento que não condiz com o do habitual do aluno.

## **DIMENSÃO ADMINISTRATIVA**

01 Diretor, 01 Secretário de direção e 01 Orientador escolar, 01 psicólogo e 01 assistente social com graduação e especialização em suas respectivas áreas

A escola possui 24 professores, sendo eles 20 efetivos e 04 ACTs, dos professores que atuam na escola todos os efetivos possuem graduação e pós-graduação em suas áreas distintas. Em relação aos professores ACTs, todos possuem graduação.

Da parte de serviços gerais e alimentação, a escola conta com uma nutricionista para definir e acompanhar a qualidade das refeições que os alunos recebem da escola, 02 cozinheiras. Na parte de serviços gerais a escola possui 04 funcionários que cuidam principalmente da limpeza e organização da escola.

Das atividades administrativas, são realizadas práticas de organização, atualização da documentação, escrituração, registros dos alunos, diários de classe, levantamento do censo escolar, e outros. Com foco no atendimento adequado da comunidade escolar e sistema de ensino.

## **DIMENSÃO FINANCEIRA**

Os recursos financeiros da Escola são provenientes de duas fontes:

- a) APP - A Associação de Pais e Professores da Escola gere recursos previstos em seu estatuto que visa atender os objetivos e metas da APP, sua receita provém de subvenções, doações, promoções diversas, entre outras fontes.
- b) Entidade Mantenedora - O município de Irani através da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, são os órgãos que atendem as necessidades financeiras da escola conforme regulamentação legal. Os recursos são provenientes do PDDE (Programa Dinheiro Direto na Escola), estes são aplicados conforme as orientações estabelecidas pelas entidades mantenedoras.

Para a gestão de ambos os recursos, são realizadas ações de planejamento participativo, acompanhamento da aplicação dos recursos financeiros da escola, levando em conta as necessidades do projeto pedagógico, os princípios da gestão pública e a prestação de contas à comunidade.

## **DIMENSÃO FÍSICA**

O local de funcionamento da escola é um prédio de propriedade municipal. A escola possui uma área total construída de 2.182,42 m<sup>2</sup>. O prédio possui 11 (onze) salas de aula, uma sala de informática, uma biblioteca, sala multiuso, uma sala de Professores, sala de estudo para professores, secretaria com sala de direção, sala de orientação pedagógica, sala para assistente social e psicóloga, banheiros restritos aos funcionários, banheiros para uso dos alunos, cozinha, lavanderia, depósito para merenda escolar e outro para matérias de limpeza, refeitório, ginásio de esportes e pátio coberto.

A biblioteca presta o serviço de empréstimo de obras literárias aos alunos e professores. Conta com um computador e impressora multifuncional para uso exclusivo de atividades pedagógicas e administrativas.

A sala de informática possui 16 computadores com acesso à internet e uma impressora multifuncional.

## METAS E AÇÕES

Dimensão Pedagógica	
Meta	Apoiar e equipar os professores em suas práticas educativas
Ações	- Compra de materiais necessários para realização das atividades, contempladas no planejamento escolar - Oportunizar a participação dos profissionais em palestras e cursos de capacitação
Recursos	Humano, financeiro e Secretaria Municipal de Educação
Monitoramento	Será verificado a cada conselho de classe ou através de formulários e relatórios quando necessário
Avaliação	No final do ano, utilizando os dados do monitoramento

Dimensão Pedagógica	
Meta	Elevar o Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (IDEB) da escola
Ações	- Analisar todos os conteúdos que compõe os critérios de avaliação do IDEB e utilizá-los como base para a definição do currículo abordado em cada etapa de ensino - Trabalhar com apostilas e simulados baseados na forma de avaliação da prova - Ofertar aulas de reforço para os alunos que apresentarem dificuldades
Recursos	Humano e financeiro
Monitoramento	A cada trimestre com o resultado das avaliações aplicadas aos alunos
Avaliação	No final do ano, sintetizando os resultados obtidos em cada relatório trimestral, bem como, comparar a IDEB atual com o do ano anterior

Dimensão Pedagógica	
Meta	Zelar pela frequência dos alunos e diminuir as faltas injustificadas.
Ações	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manter cadastro de telefone sempre atualizado dos pais ou responsáveis dos alunos</li> <li>- Acompanhar junto aos professores as frequências de seus alunos</li> <li>- Entrar em contato com as famílias caso a orientação pedagógica julgue necessário</li> </ul>
Recursos	Humano
Monitoramento	Semanal ou caso seja necessário a busca ativa
Avaliação	A cada trimestre nos conselhos de classe

Dimensão Pedagógica	
Meta	Ampliar parcerias e buscar projetos voltados ao contexto educacional escolar agregando conhecimento.
Ações	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Estar receptivo a projetos sociais das Instituições parceiras da região</li> <li>- Apoiar e dar suporte ao desenvolvimento de projetos escolares</li> <li>- Incentivar a criação de novos projetos a nível docente e interdisciplinar</li> </ul>
Recursos	Humano, financeiro e parceria com outras instituições
Monitoramento	A cada trimestre em reunião com toda a equipe pedagógica
Avaliação	No final do ano, utilizando os dados do monitoramento

Dimensão Financeira	
Meta	Administrar de maneira democrática e eficaz os recursos financeiros recebidos pela unidade escolar
Ações	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Discutir com o Conselho Escolar e APP, onde o recurso será aplicado;</li> <li>- Fazer a prestação de conta com transparência e dentro do prazo determinado;</li> <li>- Adquirir bens de acordo com as regras de destinação dos recursos;</li> <li>- Manter toda documentação da escola atualizada em Instituições Bancárias, MEC, Secretaria Municipal de Educação e Receita Federal</li> </ul>
Recursos	Humano e tecnológico
Monitoramento	Será verificado a cada reunião com a APP
Avaliação	No final do ano, a prestação anual será exposta no mural da escola e apresentada na assembleia de pais no ano subsequente

Dimensão Administrativa	
Meta	Criar e manter canais públicos de comunicação com a comunidade através de mídias sociais
Ações	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Criar páginas nas redes sociais Facebook e Instagram para a publicação/compartilhamento de eventos culturais e atividades que os alunos realizaram na escola. Utilizar estes meios para a divulgação de avisos ou lembretes para a comunidade escolar</li> <li>- Criação de grupos de WhatsApp com os contatos dos pais para o mantê-los informados sobre eventos (dias esportivos, festa junina, etc.) ou lembretes sobre feriados entre outras ocasiões.</li> </ul>
Recursos	Humano e tecnológico
Monitoramento	Será acompanhado semanalmente a atividade dos perfis da escola nas redes sociais
Avaliação	No final do ano, utilizando os dados do monitoramento

Dimensão Administrativa	
Meta	Realizar atendimento à comunidade com eficiência
Ações	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilizar de meios tecnológicos para manter as informações dos alunos e da escola organizados. Para facilitar a geração de relatórios e declarações quando solicitadas.</li> <li>- Manter as informações dos alunos e de seus responsáveis sempre atualizadas</li> </ul>
Recursos	Humano e tecnológico
Monitoramento	Será acompanhado mensalmente revisando os dados dos alunos
Avaliação	No final do ano, utilizando os dados do monitoramento

Dimensão Física	
Meta	Manter e conservar o patrimônio da escola
Ações	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar pequenas manutenções quando necessárias</li> <li>- Desenvolver campanhas de conscientização para educar os alunos sobre como utilizar e cuidar do patrimônio público</li> </ul>
Recursos	Humano e financeiro
Monitoramento	Será acompanhado mensalmente registrando as manutenções realizadas
Avaliação	No final do ano será sintetizado os relatórios mensais

Dimensão Social	
Meta	Aproximar a escola da comunidade
Ações	- Realizar eventos abertos para as famílias dos alunos (ex: Dia da Família na Escola, gincana da família) - Realizar eventos abertos à comunidade (ex: mostra de trabalhos pedagógicos, festa junina)
Recursos	Humano e financeiro
Monitoramento	Será registrado o público que comparece nos eventos realizados
Avaliação	No final do ano será criado um relatório com os resumos da participação de cada evento promovido

## REFERÊNCIAS

SEBRAE, Cadernos de Desenvolvimento Irani. 2019, Disponível em <https://datasebrae.com.br/municipios/sc/m/Irani%20-%20Cadernos%20de%20Desenvolvimento.pdf> Acesso em: 16 de outubro de 2023

## Avaliação do Plano

*(Reservado para banca avaliadora)*