

## **PLANO DE GESTÃO ESCOLAR**

“Por uma escola democrática”

### **DADOS DA ESCOLA:**

**Nome da Escola:** Creche Municipal Neri Terezinha Guareschi

**Município:** Irani SC

**Endereço:** Rua José Kades, 901

**Telefone:** (49) 34323274

### **ETAPAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA:**

**Educação Infantil**

**Ensino Fundamental-anos iniciais**

**Ensino Fundamental-anos iniciais e anos finais**

### **IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE:**

**Nome completo:** Sara Ferreira

**Formação Acadêmica:** Graduação em Pedagogia, Pós-Graduação em Séries Iniciais e Educação Infantil, Psicopedagogia, Mestrado em educação.

**Função atual:** Diretora da Creche Municipal Neri Terezinha Guareschi

### **INTRODUÇÃO:**

A educação infantil, etapa não escolarizada, tem como objetivo promover o desenvolvimento integral da criança centrando-se na proposta de educar, cuidar, com ênfase no brincar. Na educação infantil se dá o cuidado e complementação educacional das crianças que a frequentam, convivem e exploram, construindo assim uma visão de mundo e de si mesma como pessoas de direitos e deveres, solidificando-se desta forma, seu papel social.

Nesse sentido, pensando na responsabilidade que temos diante da sociedade enquanto agentes transformadores, buscamos uma proposta de ação educativa que vise o

desenvolvimento integral da criança. Sendo assim, é necessária uma proposta flexível nos projetos educacionais fundamenta na construção de um conhecimento que não é pronto e acabado, mas que está em permanente avaliação e reformulação, de acordo com os avanços dos principais paradigmas educacionais da atualidade ou outras alterações que se fizeram necessárias. Além disso, que contemplem as tendências pedagógicas utilizadas, o sistema de estimulação e o acompanhamento do crescimento e desenvolvimento das crianças.

A experiência no dia a dia de uma instituição educativa tem como desafio a realização de uma gestão participativa, diante da importância de todos os segmentos da comunidade educacional estarem engajados em um propósito comum, pois é pela ação coletiva que a unidade se fortalece, revela sua capacidade de se organizar e desenvolver uma educação de qualidade. Nesse sentido, tem como desafio a realização de uma gestão participativa.

Sendo assim, o presente Plano de Gestão Escolar (PGE) tem a finalidade de apresentar uma proposta de trabalho para ser executada no período de 2024 a 2026 na Creche Neri Terezinha Guareschi. Proposta esta que foi desenvolvida de acordo com a legislação vigente e o Plano Político Pedagógico rege o estabelecimento educativo. Nesse sentido, o ponto de partida para o desenvolvimento do mesmo tem como base apresentar propostas de metas e ações comuns a realidade da instituição. A Gestão Democrática visa todo esse planejamento, com ações coletivas que fortalecem a instituição, abrangendo as dimensões pedagógicas, administrativas, financeiras e físicas.

## **HISTÓRICO DA UNIDADE ESCOLAR:**

Com o intuito de homenagear a Senhora Neri Terezinha Guareschi, falecida em 1997, o Conselho Municipal de Educação em 20 de junho de 2011 sugeriu a troca do nome da instituição, a qual obteve aprovação unânime pelos conselheiros da época, passando a denominar-se Creche Municipal Neri Terezinha Guareschi, por meio do Decreto N°076/2012 de 01 de agosto de 2012.

Neri Terezinha Guareschi, nasceu no dia 12 de Janeiro de 1948, na comunidade de Linha Coração, filha de João e Elvira de Gregori, penúltima entre 9 irmãos, veio a morar em Irani com seus pais comerciantes locais. Casou-se com Elio Guareschi em 28 de Outubro de 1968, com quem teve 3 filhos, Wanderlei, Gustavo e Adriane. Dona de um bom coração e sempre engajada em boas ações sempre foi solidária com os que precisavam de ajuda. Iniciou sua trajetória política em 1981 apoiando seu esposo na época vice prefeito e continuou posteriormente quando

ele foi prefeito, atuando na área da saúde. Mais tarde atuou na área social onde implantou Clubes de Mães e também criou o Grupo de Idosos Mate Amargo e a Creche Pequeno Príncipe. Nem a notícia do Câncer desmotivou Neri à lutar e querer o melhor para o município e assim em 1996 candidatou-se à vice prefeita e foi eleita, chegou assumir o cargo mesmo muito doente, mas infelizmente no dia 26 de Janeiro de 1997, 14 dias após completar 49 anos, veio a falecer.

## **DIAGNÓSTICO DA ESCOLA:**

### **Dimensão Socioeconômica:**

A creche municipal Neri Terezinha Guareschi atende cerca de 150 crianças, oriundas de famílias residentes no município de Irani. Os pais ou responsáveis em sua maioria de classe média são trabalhadores das indústrias e comércios do município, de empresas de municípios vizinhos, empregadas domésticas e serviços gerais, micro e pequenos empresários, profissionais autônomos, funcionários públicos entre outros. A maioria possui casa própria. Quanto ao nível de escolaridade dos pais e ou responsáveis, a maior parte concluiu o ensino médio, alguns possuem ensino superior.

### **Dimensão pedagógica:**

A infância é um momento da vida rico em possibilidades de desenvolvimento de habilidades motoras, cognitivas, afetivas, relacionais, culturais, entre outras, que podem ser potencializadas, dependendo da vivência da criança. Nesse sentido, a Educação Infantil é de suma importância na formação das crianças diante do fato de que é nesta etapa que elas interagem fora do convívio familiar, lidam com diferenças, desenvolvem a personalidade e autonomia, criam laços afetivos e descobrem diferentes áreas do conhecimento.

A criança vivencia suas fases de desenvolvimento de forma integral o que demanda que a sua individualidade seja respeitada. Nesse sentido a apropriação do conhecimento elaborado, necessita ter como referência a realidade da criança e neste contexto, possibilitar a mesma a aquisição de uma consciência crítica que lhe amplie a visão do mundo.

Sendo assim, nossa meta pedagógica vai além de cuidar e educar, objetivando o desenvolvimento da criança em seus aspectos físico, psicológico, intelectual e social, complementando as ações da família e da comunidade. Com isso, o planejamento educativo na sua intencionalidade necessita promover a autonomia e a identidade pessoal da criança

favorecendo suas relações sociais e de aprendizagem.

### **Dimensão administrativa:**

A Creche Municipal Neri Terezinha Guareschi pertence a rede municipal de ensino, representada pela Secretaria Municipal de Educação. Essa instituição configura-se primeira etapa da educação básica em nível de educação infantil na modalidade creche, período integral. Atualmente no quadro conta com 47 funcionários, sendo: 1 Diretora; 23 professores, 4 auxiliares educacionais, 2 merendeiras, 3 auxiliares de limpeza e 13 estagiários. A direção conta com o apoio da Secretaria Municipal da Educação.

O regime de funcionamento na instituição tem atendimento em período integral, das 7:00 h às 18:00 h de segunda a sexta-feira, salvo quando houver feriados obedecendo ao calendário elaborado pela Secretaria Municipal de Educação para cada ano letivo. A matrícula far-se-á ao longo do ano letivo, respeitando sempre a capacidade física da instituição. Cabe aos responsáveis pelas crianças manter atualizados os documentos e as informações constantes em todas as fichas preenchidas no ato da inscrição. A rematrícula é realizada do mês de novembro e seguirá os mesmos critérios da matrícula.

Toda a documentação anual fica guardada na secretaria da creche, enquanto que com o passar do tempo elas passam a serem armazenadas no arquivo morto.

### **Dimensão financeira:**

A Creche Municipal Neri Terezinha Guareschi é mantida pelo poder público municipal, o qual é o grande responsável pela estrutura física predial, água luz, pagamento de funcionários, professores, alimentação escolar.

Atualmente a instituição conta com o apoio das verbas governamentais de PDDE, o qual é investido em pequenas demandas do cotidiano, como compra de materiais pedagógicos, brinquedos, móveis, eletros etc. Conta ainda com a associação de Pais e Professores (APP) que tem por finalidade representar a creche perante a comunidade, promover atividades culturais, palestras e promoções a fim de arrecadar fundos, para realização de metas estabelecidas previamente em reuniões. Todas as decisões de gastos são tomadas no coletivo e posteriormente é prestado conta com transparência para toda comunidade escolar.

Os recursos arrecadados no decorrer do ano, são destinados à aquisição de materiais e

suportes pedagógicos, bem como para suprir necessidades básicas e emergenciais da escola a fim de garantir um bom funcionamento tanto físico como pedagógico da escola. Todos esses recursos são aplicados de forma coerente, democrática, transparente, responsável e ética, envolvendo sempre prestação de contas e esclarecimentos à toda comunidade escolar. Ressaltando que reformas, ampliações e aquisição de implementações maiores só são possíveis pela ação da Secretaria de Educação, através da Prefeitura Municipal com seus planos, verbas e recursos disponíveis.

### **Dimensao física:**

A creche Municipal Neri Terezinha Guareschi atende atualmente cerca de 150 crianças de 4 meses a 3 anos 11 meses e 29 dias. O espaço físico da instituição possui estacionamento, hall de entrada, salas de aula, solário, banheiros infantis e adultos, cozinha, sala de professores, sala da direção, sala de estudos, refeitório, dispensa, lavanderia, lactário, um depósito de materiais, pátio coberto e um parque infantil. As salas de aula são organizadas em berçário 01, 02 e 03, maternal 1, maternal 02, maternal 03 A, B e C, sala de artes e sala de leitura. Cada sala de aula conta com os seguintes itens: ar condicionado quente /frio, caminhas e carrinhos de passeio para as crianças e bebês, armário para guardar materiais didáticos e cobertores, brinquedos, jogos diversos e televisão. Junto à sala da direção e na sala de estudos estão armazenados também materiais pedagógicos como cola, papéis de variados tipos, tintas, lápis, borrachas, jogos didáticos, balões, etc. A creche está equipada com aparelhos de apoio pedagógico como retroprojeter, notebook, impressora e caixa de som.

### **METAS E AÇÕES:**

#### **DIMENSÃO PEDAGÓGICA**

##### **Metas:**

- Efetivar a gestão democrática através do diálogo aberto entre creche-família, objetivando assim, contribuir para a ação articulada de todos os envolvidos com a realidade da instituição.
- Articular a participação e interação entre creche-família, tendo em vista que as famílias

tenham o conhecimento das principais concepções adotadas pelo corpo institucional e assim junatmente com a equipe desenvolver ações coletivas para resolução dos problemas e conseqüentemente melhorar o processo de ensino aprendizagem da criança.

- Acompanhar o processo do cuidar e educar a criança juntamente ao corpo docente e família.
- Subsidiar o corpo docente na elaboração e implementação do planejamento e projetos que efetivem a proposta pedagógica da creche, buscando alternativas metodológicas a partir de reflexões coletivas.
- Promover encontros e reuniões com os temas relevantes identificados a partir da observação e análise da realidade da instituição, bem como ouvir seus anseios, desafios e conquistas da equipe.
- Desenvolver conselho de classe, buscando levantar informações relevantes ao processo de desenvolvimento infantil, bem como colher dados e informações significativas que subsidiem o trabalho com o educando.
- Analisar e refletir sobre o sistema de avaliação.
- Garantir que o trabalho da equipe pedagógica esteja em conformidade com o currículo da educação infantil com o PPP da creche.

#### **Ações :**

- Ministras reuniões com pais, equipe de funcionários, APP, com o objetivo integrar a comunidade sobre os acontecimentos e propostas da creche através da gestão democrática, dividir as responsabilidades e buscar soluções em grupo.
- Incentivar os pais a participarem das reuniões pedagógicas e elaboração do PPP.
- Planejar, promover e orientar ações que visem a qualidade de ensino e a preparação dos profissionais que nela estão inseridos.
- Promover reuniões pedagógicas para discutir formas de vivências significativas para as crianças.
- Promover encontros com os docentes para discussão e definições dos projetos a serem desenvolvidos, realizando discussões e debates acerca dos temas a serem desenvolvidos nos referidos projetos.
- Acompanhar o planejamento dos projetos, a execução e a avaliação das experiências.
- Revisar o Projeto Político Pedagógico no início de cada ano juntamente com a

comunidade educacional.

- Acompanhar o trabalho pedagógico da hora-atividade mediante a análise do planejamento quinzenal, projetos e demais registros.

#### **Recurso**

- Recurso humano, leis, livros teóricos, BNCC.

#### **Monitoramento:**

- Será trimestral através de relatos e ações desenvolvidas expondo sucessos ou dificuldades.

#### **Avaliação:**

- Avaliação trimestral juntamente com a comunidade escolar.

### **DIMENSÃO ADMINISTRATIVA**

#### **Meta:**

- Implementação da Gestão Democrática e interação da comunidade escolar.
- Garantir que os materiais de cozinha, de higiene, de limpeza e didático pedagógico sejam pedidos no devido tempo, a fim de sempre ter estoque.
- Realizar gestão do tempo a fim de que a creche funcione corretamente.
- Manter os arquivos e o registro das crianças atualizados e organizados.
- Atender as demandas exigidas na forma da lei e as Diretrizes que norteiam o trabalho no âmbito administrativo.

#### **Ações:**

- Planejar as atividades de gestão mensalmente, semanalmente e diariamente elegendo as prioridades/urgência e o que é secundário.
- Seguir o calendário escolar.
- Coordenar e realizar reuniões.
- Delegar tarefas.

**Recurso:**

- Recurso humano, tabela de planejamento de gestão.

**Monitoramento:**

- Será quinzenal e ou mensal, através de relatório e ações desenvolvidas expondo sucessos ou dificuldades.

**Avaliação:**

- Avaliação trimestral juntamente com comunidade educacional.

**DIMENSÃO FINANCEIRA****Metas:**

- Aplicação dos recursos financeiros do Programa Dinheiro Direto na escola PDDE e a Associação de Pais e Professores APP de forma eficiente, democrática e com de transparência de acordo com a legislação vigente.

**Ações:**

- Fazer o levantamento das necessidades em conjunto com a comunidade escolar quanto a utilização e aplicação dos recursos financeiros.
- Divulgar os lucros e recursos das promoções da APP.
- Aquisição de materiais pedagógicos sempre que se fizer se necessário e brinquedos diversos.
- Incentivar as famílias para que sejam colaborativas e participativas.

**Recurso:**

- Recurso Humano, PDDE.

**Monitoramento:**



- Monitorar os recursos através do diálogo contínuo com a presidente de APP bem como com a comunidade educacional

**Avaliação:**

- Realizar a avaliação a cada 6 meses juntamente com a prestação de contas dos recursos.

**DIMENSÃO FÍSICA:**

**Meta:**

- Conservar a estrutura física a partir da manutenção sempre que necessário.
- Equipar as salas de aula com brinquedos acessíveis à idade da criança.
- Melhorar o espaço lúdico das salas com jogos e recursos variados.
- Melhorias e pequenos reparos no espaço físico escolar.
- Conscientizar todos os membros da comunidade escolar, da importância do cuidado do ambiente educativo e patrimônio público.

**Ações:**

- Buscar parceria com os pais para um possível projeto a ser executado com as crianças com a temática “Nossa Horta”.
- Zelar diariamente pela conservação dos espaços físicos, bem como o mobiliário desta unidade escolar.
- Comunicar sempre que necessário os órgãos superiores com relação aos problemas estruturais.
- Solicitar e comunicar junto a administração a necessidade de futuras reformas e ou ampliações.
- Levantar juntamente com a equipe as necessidades de adequações físicas da creche.
- Realização de projeto voltado a pertencimento institucional.

**Recurso:**

- Recurso humano, prédio institucional, materiais diversos;

**Monitoramento:**

Pedir a equipe de funcionarios que avisem sempre que necessitar de adequações nas salas de aula, banheiros, e outros.

**Avaliação:**

- Avaliação trimestral juntamente com comunidade educacional.

